**applicare marca da bollo**

**del valore di € 16,00**

Spett.le Ordine degli Architetti, P.P.C.

della Provincia di Forlì-Cesena

Via G. Pedriali 17

47121 Forlì Fc

Oggetto: Domanda di cancellazione da Albo Professionale.

Il/La sottoscritto/a

nato/a a                      (Prov      ) il

residente in Comune di                           (Prov      )

Via                                                               n.

CAP            codice fiscale

iscritto/a presso l’Ordine degli Architetti, P.P.C. della Provincia di Forlì-Cesena al n.

Condizione professionale attuale (*barrare una delle casistiche riportate ed indicare se si utilizza il timbro professionale*)

□ Dipendente pubblico

□ Dipendente privato

□ Ente/società/Datore di Lavoro:

□ Libero Professionista

□ Altro:

 Utilizzo del titolo professionale SI □ NO □

### CHIEDE

la cancellazione dall’Albo con decorrenza dal

(nel caso in cui non venga richiesta una specifica data di decorrenza, la cancellazione avrà decorrenza a far data dalla delibera di Consiglio)

Motivazione

NON ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE (\*) per

□ CHIUSURA ATTIVITA’ DI LIBERO PROFESSIONISTA CON DECORRENZA DAL

□ altro

Ogni comunicazione in merito deve essere inviata al seguente indirizzo:

recapito telefonico

recapito di posta elettronica:

Si prende atto che l'iter istruttorio della domanda di cancellazione verrà interrotto nel caso l'Ordine riscontrasse la sussistenza di procedimento disciplinare in corso, in attesa dell'esito dello stesso.

Distinti saluti.

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*(\*) PER NON ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE non si intende esclusivamente la libera professione; si intende altresì ogni attività con rilevanza esterna, pubblica o privata inerente il titolo di Architetto, Pianificatore Territoriale, Paesaggista, Conservatore, Architetto Ir e Pianificatore Ir (dipendenti pubblici e privati) svolto, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nei seguenti campi:*

* 1. *progettazione architettonica, urbanistica, strutturale, paesaggistica;*
	2. *restauro architettonico;*
	3. *consolidamento statico;*
	4. *direzione lavori e relativa contabilità;*
	5. *coordinatore alla sicurezza nei cantieri temporanei e mobili;*
	6. *progettazione antincendio;*
	7. *collaudo statico;*
	8. *collaudo amministrativo per opere pubbliche;*
	9. *arredamento;*
	10. *design;*
	11. *stime, perizie e consulenze nelle materie di cui sopra;*

*Si configura altresì esercizio della professione nei seguenti casi:*

* + *dipendente di azienda privata che svolge ruoli tecnici presso la struttura e firma atti esterni per conto della struttura di appartenenza;*
	+ *dipendente di azienda privata che svolte ruoli tecnici presso la struttura anche se non firma atti esterni (per il quale la competenza resta un requisito fondamentale per l’adempimento del ruolo svolto secondo il contratto di impiego);*
	+ *dipendente della pubblica amministrazione (Provincia, Regione, Comunità Montane, Vigili del Fuoco, ASL, Catasto, vari enti pubblici) che svolge ruoli tecnici ed istruttori presso l’Ente e firma atti esterni professionali per conto dell’Ente di appartenenza;*
	+ *dipendente della pubblica amministrazione (Provincia, Regione, Comunità Montane, Vigili del Fuoco, ASL, Catasto, vari enti pubblici) che svolge ruoli tecnici ed istruttori presso l’Ente anche se non firma atti esterni (per il quale la competenza resta un requisito fondamentale per l’adempimento del ruolo svolto).*

*Per quanto sopra si evidenzia che l'esercizio della professione con lo svolgimento di funzioni assimilabili alle casistiche sopra riportate, (che esulino dalle esclusioni puntualmente individuate dalla normativa vigente) senza l'iscrizione all'Albo, si configura come esercizio abusivo della professione, perseguibile a norme di legge.*

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

A seguito dell'accoglimento della domanda di cancellazione, il sottoscritto si impegna a provvedere all'immediata restituzione del timbro professionale (come da [Regolamento per l'utilizzo del timbro professionale](https://www.archiworld-fc.it/images/PDF/trasparenza/2017/regolamenti/Regolamento%20uso%20timbro_agg%2011-05-2017.pdf)) se non depositato in allegato alla presente.

 In fede

……………………………………….

Luogo e data

In allegato: - fotocopia attestazione versamento quota di iscrizione all’Albo anno in corso

 - fotocopia documento d’identità

 - timbro professionale (*annullare questa voce se viene restituito successivamente*)