

CONSULTAZIONE DEI FOGLI DI MAPPA CATASTALE

Manuale per l'Utente



Sommario

Consultazione dei fogli di mappa catastale	3
Fogli di Mappa	6
Inserisci richiesta	6
Elenco richieste	13
Fogli Originali di Impianto	16
Foglio O.I.	19
Estratto Foalio O I	20



Consultazione dei fogli di mappa catastale

Il servizio telematico è gratuito e disponibile a chiunque ne faccia richiesta dopo avere inserito le proprie credenziali (SPID, Carta di identità elettronica o Carta nazionale dei servizi) nell'Area riservata del sito dell'Agenzia delle Entrate.

Il servizio "Consultazione dei fogli di mappa catastale" consente di accedere a due funzionalità:

- "Fogli di Mappa" che consente di scaricare i file della mappa catastale, riferiti ad un foglio, un allegato o uno sviluppo (per un massimo di 10 file per ogni richiesta);
- "Fogli Originali di Impianto" che consente di scaricare i Fogli Originali di Impianto della mappa oppure un Estratto dell'Originale di Impianto, limitato ad eventuali particelle richieste.

Per effettuare la ricerca si può selezionare il tab "Fabbricati e Terreni", il tab "Consultazioni e Ricerca" oppure inserire il nome o parte del nome del servizio nella casella dedicata alla ricerca.

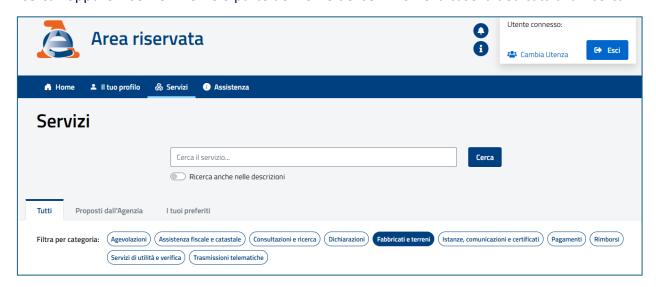


Figura 1 – Ricerca dei servizi

Completata la ricerca si ottiene la pagina in cui è contenuta la card:



Figura 2 – Card di accesso ai servizi



Il tasto "Vai al servizio" della card propone le "Condizioni di utilizzo" che l'utente deve accettare per poter proseguire, selezionando l'opportuna casella posta in calce alla pagina stessa.



Figura 3 – Condizioni di utilizzo

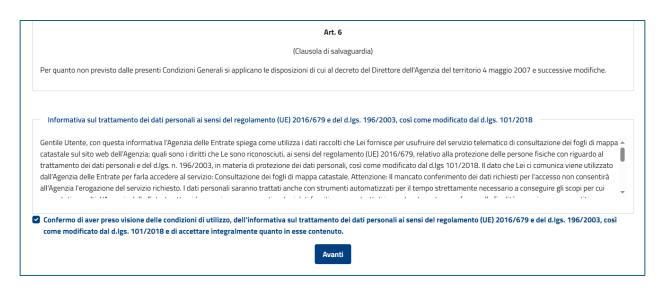


Figura 4 – Conferma di presa visione delle condizioni di utilizzo

La selezione del tasto "Avanti" propone la *Home page* di accesso ai due servizi "Fogli di mappa" e "Fogli Originali di Impianto".



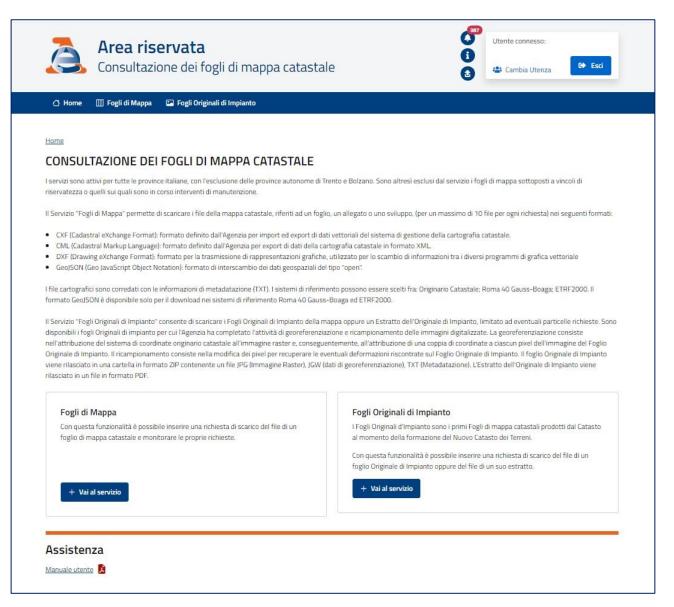


Figura 5 - Home page CONSULTAZIONE DEI FOGLI DI MAPPA CATASTALE



Fogli di Mappa

Dal tasto "Vai al servizio" della card "Fogli di mappa" (cfr. Figura 5) si accede alla pagina delle funzionalità del servizio in cui è possibile effettuare una nuova richiesta oppure visualizzare l'elenco delle richieste già effettuate.



Figura 6 – Accesso al Servizio "Fogli di Mappa"

Inserisci richiesta

In caso di nuova richiesta, occorre inserire tutte le informazioni per la scelta dei fogli di mappa catastale che si vogliono acquisire:

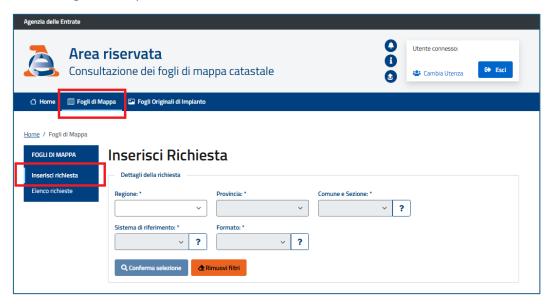


Figura 7 – Home page del Servizio Fogli di Mappa

Per effettuare una richiesta è necessario quindi indicare preliminarmente:

- Regione: (selezionabile da una lista);
- Provincia: (selezionabile da una lista);
- Comune e Sezione: (selezionabile da una lista);
- Sistema di riferimento: (selezionabile da una lista);
- Formato: (selezionabile da una lista).



Nelle immagini sotto riportate sono evidenziate le voci contenute nei seguenti menu:

menu di scelta del "Sistema di riferimento"

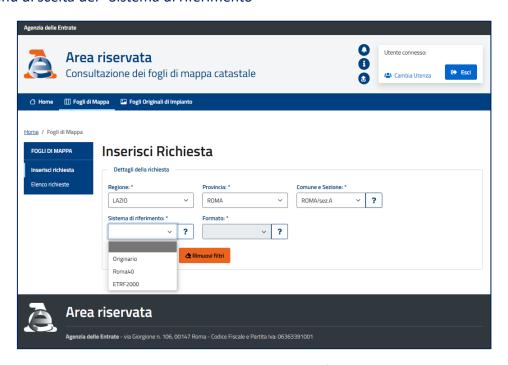


Figura 8 – Scelta del Sistema di riferimento

• menu di scelta del "Formato" dei dati; il formato Geojson è abilitato solo per *export* nei sistemi Roma40 ed ETRF2000

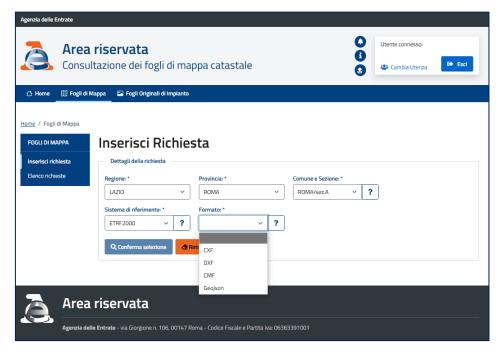


Figura 9 – Scelta del Formato



La figura successiva riproduce le informazioni relative all'Infotip "Comune e Sezione".

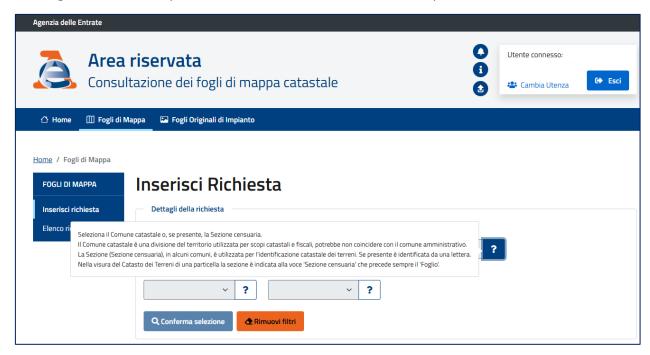


Figura 10 – Infotip "Comune e Sezione"

La figura successiva riproduce le informazioni relative all'Infotip "Formato".

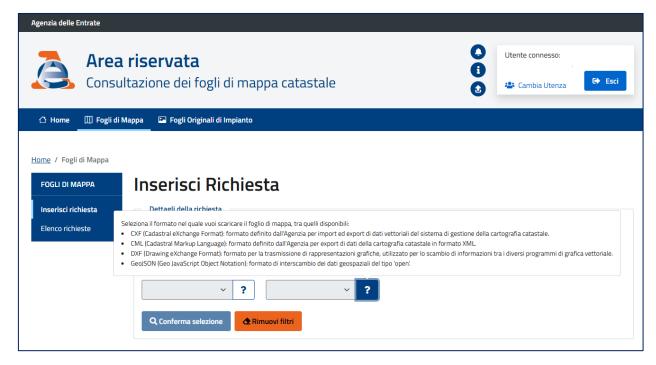


Figura 11 – Infotip "Formato" con descrizione dei formati



La figura successiva riproduce le informazioni relative all'Infotip "Sistema di riferimento".

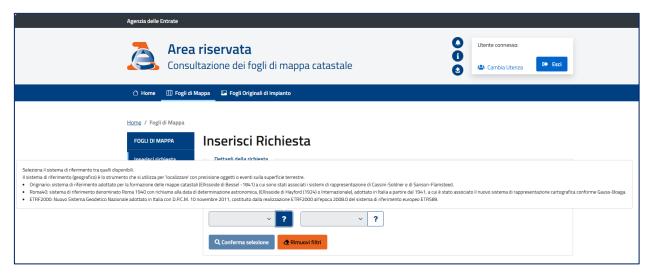


Figura 12 – Infotip "sistema i riferimento" con descrizione dei sistemi di riferimento

Utilizzando il tasto "Conferma selezione", sarà proposta la maschera per completare la Richiesta:

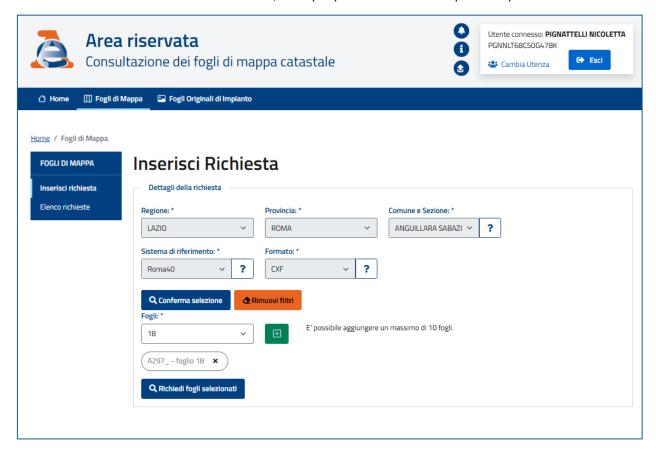


Figura 13 – Scelta dei fogli da richiedere

Per effettuare una Richiesta è necessario quindi selezionare nell'elenco "Fogli" il foglio da richiedere e premere il pulsante verde



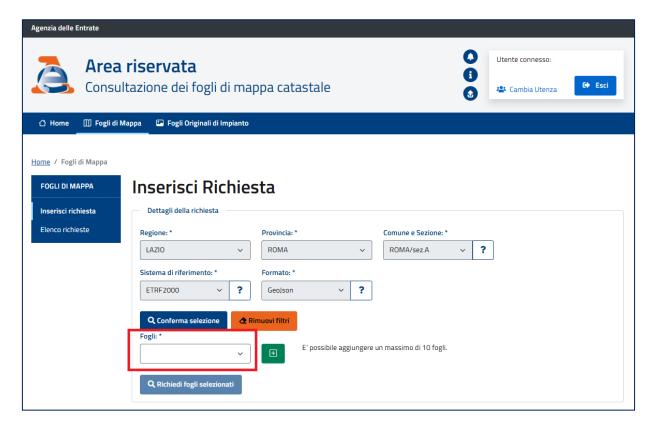


Figura 14 – Aggiungere richiesta

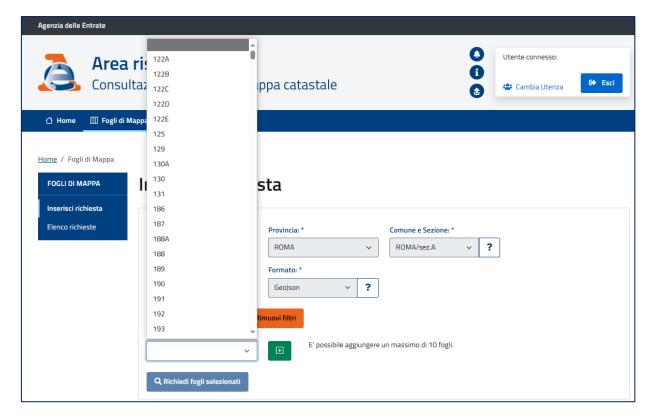


Figura 15 – Selezione del foglio



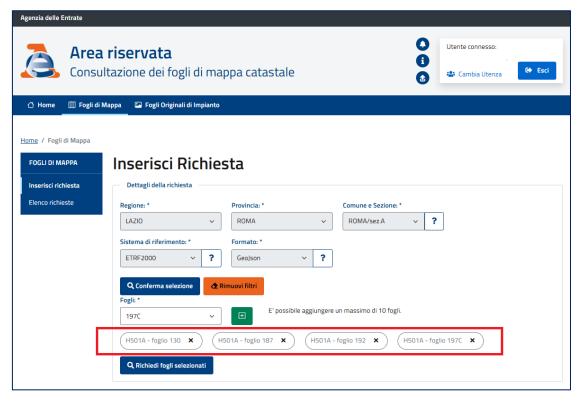


Figura 16 – Fogli selezionati

Per ciascuna richiesta è possibile selezionare un massimo di 10 fogli.

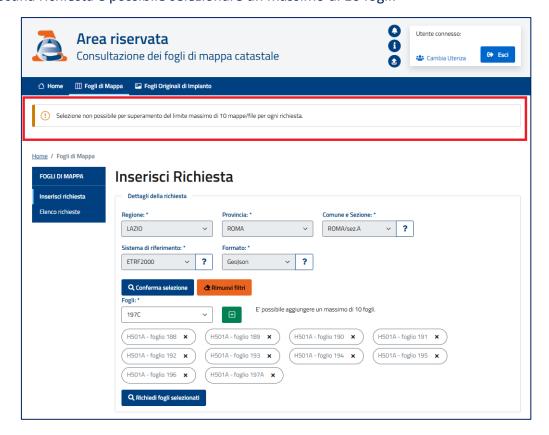


Figura 17 – Messaggio di superamento del limite dei 10 fogli



Una volta inseriti i dati indicati, premendo il tasto "Richiedi fogli selezionati", il sistema chiede conferma:

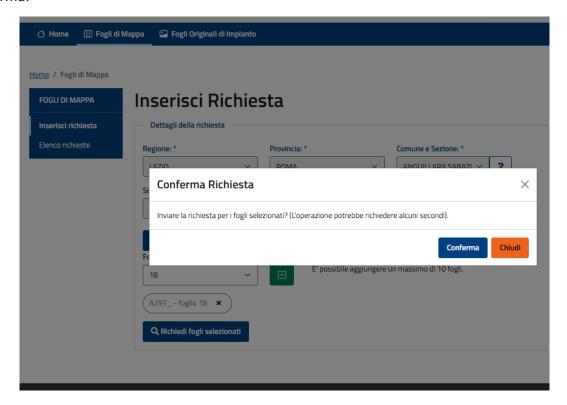


Figura 18 – Conferma della richiesta

Successivamente viene visualizzato il messaggio che la Richiesta è in elaborazione:

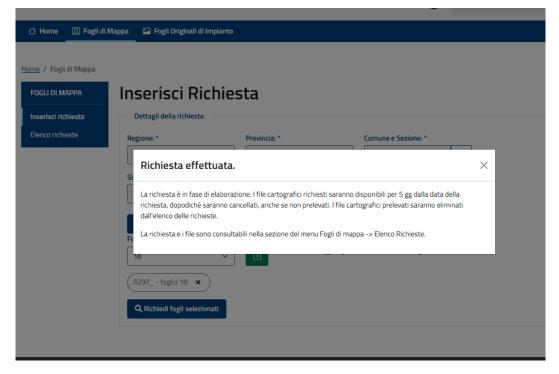


Figura 19 – Richiesta in elaborazione



Elenco richieste

Selezionando "**Elenco richieste**", l'elenco delle richieste è mostrato nella form di seguito rappresentata:

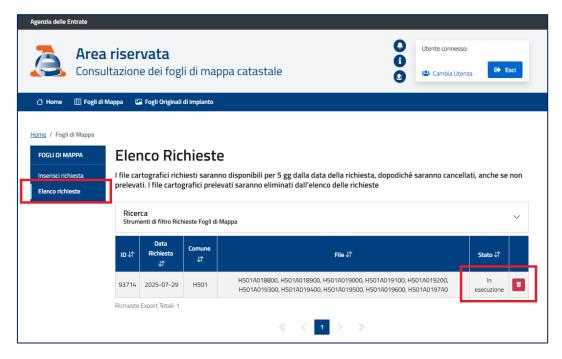


Figura 20 – Richiesta in esecuzione

Con successivi *refresh* alla pagina è possibile aggiornare lo stato della lavorazione della richiesta.

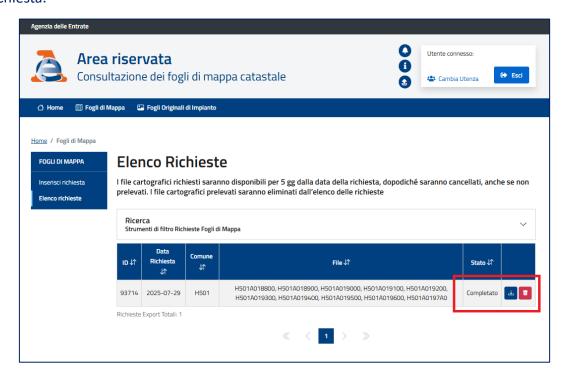


Figura 21 – Richiesta completata



Aprendo la tendina "Ricerca" è possibile selezionare le richieste in base a:

- Data
- Comune
- File
- Stato

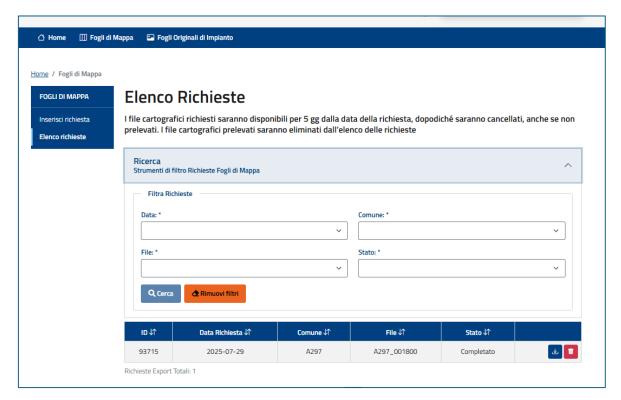


Figura 22 – Menù filtra richieste

Anche l'elenco delle richieste è ordinabile in relazione alle seguenti informazioni:

- ID (identificativo Richiesta)
- Data Richiesta
- Comune
- File
- Stato

Quando la Richiesta è nello stato "Completato" possono essere scaricati i file richiesti premendo il pulsante.



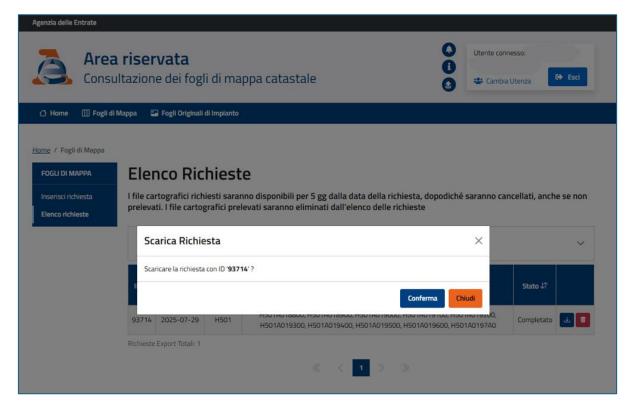


Figura 23 – Conferma della richiesta di scarico dei file

Viene scaricato un file .ZIP che contiene un file .TXT con le informazioni di metadatazione del Foglio e, a seconda del formato scelto, file CXF o CML o DXF o GeoJSON.

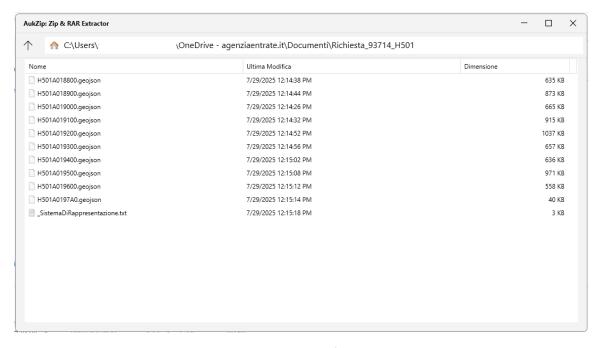


Figura 24 – Esempio dei file consegnati

Invece con il pulsante "Cancella" si può eliminare una Richiesta non scaricata, mentre la Richiesta scaricata viene automaticamente cancellata.



Fogli Originali di Impianto

Dal tasto "Vai al servizio" della card "Fogli Originali di Impianto" (cfr. Figura 5) si accede alle funzionalità del servizio in cui è possibile scaricare un Foglio Originale di Impianto oppure produrre un estratto del Foglio Originale di Impianto.



Figura 25 – Accesso al Servizio "Fogli Originali di Impianto"

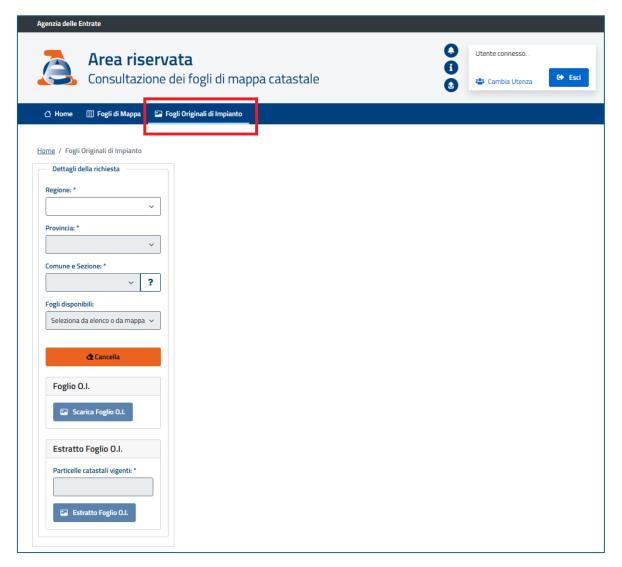


Figura 26 – Home page del Servizio di consultazione dei fogli Originali di Impianto



Per effettuare una richiesta è necessario quindi indicare preliminarmente:

- Regione: (selezionabile da una lista);
- Provincia: (selezionabile da una lista);
- Comune e Sezione: (selezionabile da una lista);

Per completare la richiesta è necessario quindi selezionare nell'elenco "Fogli disponibili" il foglio da richiedere.

In alternativa, all'inserimento di Regione-Provincia-Comune e Sezione si apre la finestra grafica dove si visualizza il Quadro d'unione dei fogli del Comune selezionato e si evidenziano in verde i fogli disponibili per il servizio ed in grigio i fogli non disponibili.

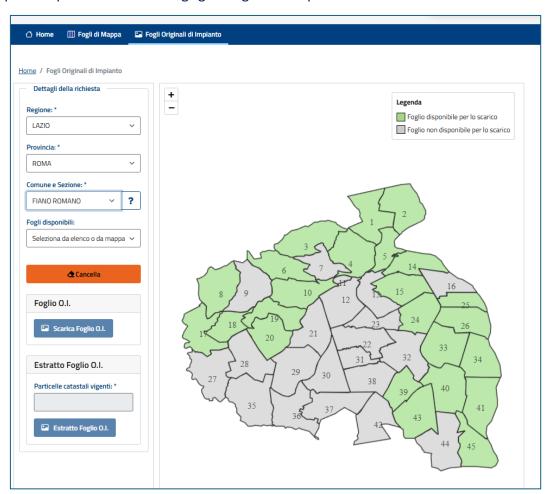


Figura 27 – Finestra grafica con il Quadro d'Unione dei fogli OO.II.



Premendo con il tasto sinistro del mouse si può selezionare il foglio direttamente dal Quadro d'unione:

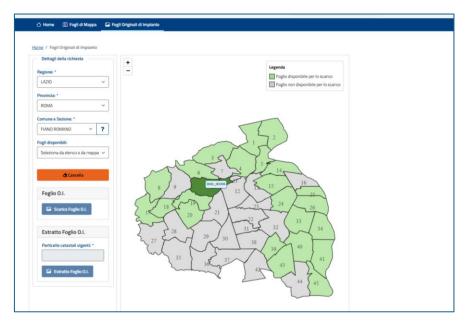


Figura 28 – In verde scuro il foglio selezionato

In questo modo viene visualizzata l'immagine dell'Originale di Impianto richiesto:

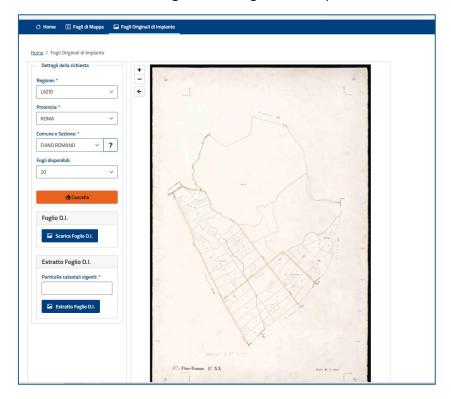


Figura 29 – Immagine del foglio O.I. selezionato

Con il tasto nuova



vengono eliminati i dati relativi al foglio e si può fare una richiesta.



Foglio O.I.

Premendo il tasto "Scarica Foglio O.I." viene scaricato sul PC dell'utente un file .ZIP contenente i file del foglio selezionato:

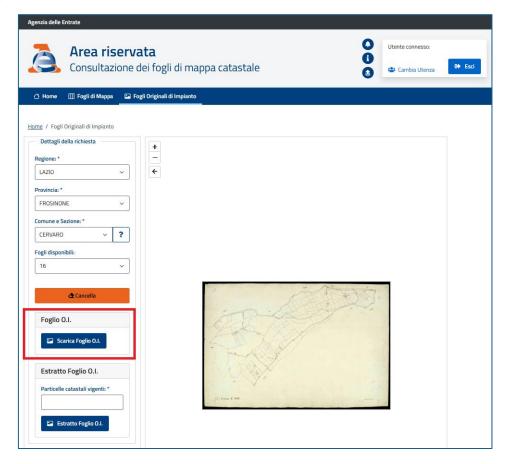


Figura 30 – Scarico del Foglio O.I.



Figura 31 – Download del file .ZIP estratto

Il file .ZIP contiene un file .TXT con le informazioni di metadatazione del foglio, un file immagine .JPG e un file di georeferenziazione .JGW.



Estratto Foglio O.I.

Se invece dell'intero foglio si vuole richiedere la stampa di una porzione di foglio, occorre inserire nel box "Particelle catastali vigenti" i numeri di particella di interesse che siano attualmente attivi (che potrebbero essere diversi dai numeri disegnati sull'immagine del foglio Originale di Impianto).

Premendo il tasto "Estratto Foglio O.I." viene scaricato sul PC dell'utente il file .PDF dell'estratto del foglio selezionato nel formato A3 o A4, in scala originaria con la rappresentazione dell'area del foglio (il rettangolo di ingombro) limitata alle sole particelle indicate.

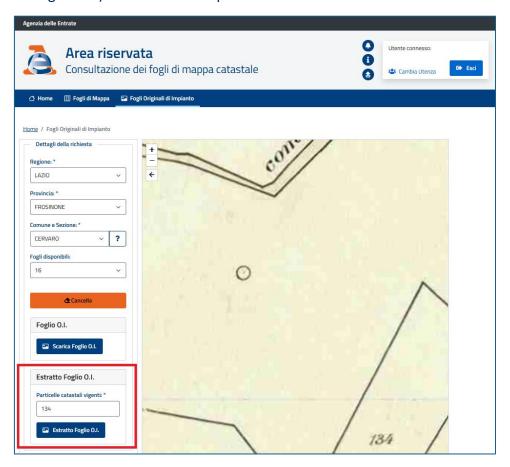


Figura 32 – Richiesta di estratto di mappa del foglio O.I.

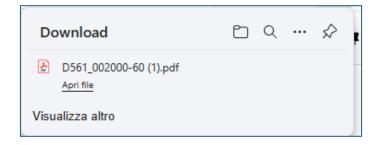


Figura 33 – Download del file PDF richiesto e rilasciato



Se invece le particelle richieste non risultano attive all'attualità o non presenti nel foglio verrà mostrato il seguente messaggio:



Figura 34 – Messaggio di errore per richiesta non valida